

Муниципальное бюджетное учреждение детский сад «Дамырак»  
с.Кызыл-Мажалык Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва



**УТВЕРЖДАЮ:**  
заведующая МБДОУ д/с «Дамырак»  
С.А.Монгуш /С.А.Монгуш/  
Приказ № 30  
от «24» августа 2023 г

ПРИНЯТ  
педагогическим советом МБДОУ д/с «Дамырак»  
от «23» августа 2023 г.  
протокол № 44

**ПЛАН РАБОТЫ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО**  
**ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**детского сада «Дамырак» с.Кызыл-Мажалык**  
**на 2023/2024 учебный год**

## Содержание

№	Раздел	Страница
	Информационная справка	3
	<b>Анализ результатов деятельности детского сада за 2022-2023 уч. год</b>	4
	Цель и задачи работы ДООУ на 2023-2024 учебный год	23
I	<b>Деятельность по нормативно – правовому обеспечению</b>	24
II	<b>Кадровое обеспечение образовательного процесса</b>	
2.1.	Сведения о кадрах	25
2.2.	Работа с кадрами. Повышение квалификации	25
2.3.	Аттестация педагогических работников	26
2.4.	Самообразование педагогов	26
2.5.	Наставничество	27
2.6.	Творческая группа	27
III	<b>Организационно – методическая деятельность</b>	
3.1.	Педсоветы	28
3.2.	Консультации, семинары, открытые просмотры	29
3.3.	Работа в методическом кабинете	31
IV	<b>Организационно – педагогическая деятельность с воспитанниками</b>	
4.1.	План культурно-досуговых мероприятий	33
V	<b>Взаимодействие с семьей, школой, социумом</b>	
5.1.	Взаимосвязь в работе ДООУ с семьей	35
5.2.	Взаимодействие с социумом	36
5.3.	Преемственность работы ДООУ и школы	36
VI	<b>Контрольно – аналитическая деятельность</b>	
6.1.	Оперативный контроль	38
6.2.	Производственный контроль	39
6.3.	План – график проверки документации воспитателей и специалистов	39
VII	<b>Оздоровительная деятельность</b>	
7.1.	Мероприятия по оздоровлению дошкольников	40
7.2.	Профилактические процедуры	40
7.3.	Закаливающие процедуры	41
7.4.	Информационно- оформительская деятельность по ЗОЖ	41
VIII	<b>Административно-хозяйственная деятельность</b>	42

## **Информационная справка**

- 1. Полное и сокращенное наименование дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом:** муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад «Дамырак» с.Кызыл-МажалыкБарун-Хемчикскогорожууна Республики Тыва.
- 2. Тип ДООУ:** дошкольное образовательное учреждение.
- 3. Вид ДООУ:** детский сад общеразвивающего вида.
- 4. Юридический и фактический адрес:** Барун-Хемчикскийкожуун, село Кызыл-Мажалык, ул. Чургуй-оол, д. 14
- 5. Телефон:** 8 (39441) 21-2-79
- 6. Адрес сайта ДООУ в сети Интернет:** [www.km-damyrak.km.tuvasadik.ru](http://www.km-damyrak.km.tuvasadik.ru)
- 7. Адрес электронной почты детского сада:** [damyrak.km@mail.ru](mailto:damyrak.km@mail.ru)
- 8. Заведующая–** МонгушСаира Александровна  
**Старший воспитатель -** ИргитСаянаНамчал-ооловна  
**Медсестра –** Кужугет Любовь Хирлигбеевна
- 9. Количество групп в дошкольном учреждении – 4.**
  1. Первая группа раннего возраста (с 1,6 до 2 лет) – 15 детей;
  2. Вторая группа раннего возраста (2-3 лет) – 15 детей;
  3. Младшая разновозрастная группа (с 3 до 5 лет) – 20 детей;
  4. Старшая разновозрастная группа – (с 5 до 7 лет) - 20 детей.

## Анализ результатов деятельности детского сада за 2022-2023 уч. год

### 1-ый раздел – Анализ состояния здоровья воспитанников.

Здоровье - это способность противостоять воздействию инфекционного, физического, химического, психического факторов окружающей среды.

Факторы влияющие на здоровье: среда обитания, питание, двигательный режим, специфическая иммунизация, резистентность организма, гигиена, наследственный фактор, медицинское обслуживание.

Показатели здоровья:

-Заболееваемость

-Физическое развитие

Таблица сравнения дето-дней и пропусков:

#### ПО ПЛАНУ

Группы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1 группа раннего возраста	396	336	336	352	272	272	352	320	304
2 группа раннего возраста	264	356	356	396	306	306	374	340	323
младшая разновозрастная	462	399	387	396	393	306	418	380	361
старшая разновозрастная	256	378	438	462	343	357	462	420	399
<b>ИТОГО</b>	<b>1378</b>	<b>1469</b>	<b>1517</b>	<b>1606</b>	<b>1314</b>	<b>1241</b>	<b>1606</b>	1460	1387

#### ДЕТОДНИ

Группы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1 группа раннего возраста	194	180	227	190	160	110	200	304	177
2 группа раннего возраста	260	259	227	281	185	185	261	271	283
младшая разновозрастная	351	363	318	260	288	196	350	320	297
старшая разновозрастная	239	326	374	391	231	251	316	330	299
<b>ИТОГО</b>	<b>1044</b>	<b>1128</b>	<b>1146</b>	<b>1122</b>	<b>864</b>	<b>742</b>	<b>1127</b>	1225	1056

#### ПРОПУСКИ

Группы	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
1 группа раннего возраста	158	86	84	125	92	85	132	112	127
2 группа раннего возраста	0	26	43	61	34	34	0	69	40
младшая разновозрастная	80	0	10	81	44	30	15	60	4
старшая разновозрастная	0	42	18	36	64	53	86	70	100

<b>ИТОГО</b>	<b>238</b>	<b>154</b>	<b>155</b>	<b>303</b>	<b>234</b>	<b>202</b>	<b>233</b>	311	271
--------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	-----	-----

Самая высокая посещаемость с октября по декабрь. Самая низкая посещаемость наблюдается в апреле месяце.

Статистика заболеваемости за 2022-2023 учебный год представлена в виде таблицы.

### **ЗАБОЛЕВАЕМОСТЬ**

Группы	По плану	Факт	Пропуски	дрприч	Болезни	%
1 группа раннего возраста	2940	1742	1198	905	293	10%
2 группа раннего возраста	3021	2212	809	252	557	18%
младшая разновозрастная	3502	2743	759	264	495	14%
старшая разновозрастная	3515	2757	755	420	335	9%
<b>ИТОГО</b>	<b>12978</b>	<b>9454</b>	<b>3521</b>	<b>1841</b>	<b>1680</b>	<b>13 %</b>

### **ИТОГО**

<b>По плану</b>	<b>12978</b>	<b>100%</b>
<b>Фактически</b>	<b>9454</b>	<b>73%</b>
<b>ПРОПУСКИ</b>	<b>3521</b>	<b>27%</b>
<b>Дрприч</b>	<b>1841</b>	<b>14%</b>
<b>Болезни</b>	<b>1680</b>	<b>13%</b>

Самый высокий процент заболеваемости в 2 группе раннего возраста, самый низкий в старшей разновозрастной группе.

Такие показатели обусловлены тем, что к старшей разновозрастной группе у детей устанавливается иммунологический статус, дети более адаптированы, подросли и привыкли к микробиологическому климату.

По разделам наиболее часто встречающихся соматических болезней в случаях общей заболеваемости превалирует заболевание по ОРВИ.

Во 2 группе раннего возраста больший процент болеющих наблюдается из-за того, что в этот период дети в основном болели ветряной оспой.

№	Наименование болезни	Дети до 3 лет	Дети от 3-5 лет	Дети от 6-7 лет	Всего
2	Инфекционные болезни	-	-	1	1
3	Б-ни глаза	-	-	-	-
4	Б-ни уха	-	-	-	-
5	Б-ни кожи и аллергии	-	-	1	1
6	Б-ни орг. дыхания	1	-	1	2
7	ОРВИ	7	1	5	13
8	Б-ни мочеполовой сист.	-	-	-	-
9	Травмы	-	-	-	-

	ВСЕГО	8	1	8	17 (100%)
--	-------	---	---	---	-----------

В процентном соотношении на ОРВИ приходится **76,5%** от общей заболеваемости, болезни органов дыхания – **12 %**. Остальные **11,5 %** на различные болезни, полученные в условиях семьи, в совокупности.

### Физическое развитие детей

Оценка физического развития детей проводится на основании антропометрических данных по таблице. Измерение роста и веса детей проводится 2 раза в год, осенью и весной.

Показатели физического развития формируются под влиянием как внешних, так и наследственных факторов. Огромное влияние оказывает питание ребенка, режим двигательной активности, внутрисемейные привычки, режим дня.

Динамика показателей здоровья детей представлена показателями физического развития, нервно-психического развития, распределением по группам здоровья, уровнем физической подготовленности.

### Группы здоровья детей.

Группы	2022-2023 уч.год					
	Всего детей	1-я	2-я	3-я	4-я	Дети-инвалиды
1 группа раннего возраста	18	18	0	0	0	0
2 группа раннего возраста	18	16	2	0	0	0
Младшая разновозрастная	21	17	4	0	0	0
Старшая разновозрастная	26	21	5	0	0	0
<b>Итого</b>	<b>83</b>	<b>72</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### Лечебно - профилактическая работа

Медицинское обслуживание детей в дошкольном учреждении проводится медицинской сестрой.

Цель. Охрана здоровья детей в условиях дошкольного образовательного учреждения и организация оздоровительного процесса.

Цель достигается проведением:

- лечебно-профилактических мероприятий;
- соблюдение санитарно- гигиенических норм.
- контролем за качества питания.
- оздоровлением детей.
- формирование интереса детей к физкультурным занятиям.
- санитарно-просветительная работа.
- витаминотерапия.
- фитотерапия.
- соблюдение гигиены.
- осмотр во время утреннего фильтра.

В 2022-23 учебном году в целях недопущения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), сохранения здоровья воспитанников, их родителей и работников ДОУ, организация образовательно-воспитательного процесса строилась с учетом САНпин и проведены следующие мероприятия:

- Периодически в МБДОУ д/с «Дамырак» проводили генеральную уборку помещений с

применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму; очистку и дезинфекцию системы вентиляции. Далее генеральную уборку производили не реже 1 раза в неделю.

- Исключили объединение воспитанников из разных групп в одну группу.
- Исключили проведение массовых мероприятий
- Обеспечили проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью выявления и недопущения в ДОО воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ при входе в здание.
- Обеспечили ведение журнала приема детей..
- Обеспечили незамедлительную изоляцию воспитанников с признаками респираторных заболеваний и ОРВИ до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи. Не допускали к работе сотрудников с признаками ОРВИ и респираторных заболеваний.
- Осуществляли прием воспитанников через медкабинет после предоставления справки об отсутствии инфекционных заболеваний.
- С учетом погодных условий максимально организовали пребывание воспитанников и проведение занятий на открытом воздухе
- Обеспечили при отсутствии воспитанников сквозное проветривание групповых помещений.

В 2022 – 2023 учебном году продолжалась физкультурно-оздоровительная работа в ДОО. Руководитель физического воспитания проводила разные виды физкультурных занятий: дифференцированные, с учетом двигательной активности детей, состояния здоровья, уровня физической подготовленности.

На физкультурных занятиях и в течение дня педагогами осуществляется индивидуально-дифференцированный подход к детям: при определении нагрузок учитывается уровень физической подготовки и здоровья, особенности пола ребенка. Проводятся: утренняя гимнастика, как средство тренировки и закаливания организма, ритмическая гимнастика, подвижные игры на прогулке, физкультминутки на занятиях. Воспитатели группу ежедневно организуют и проводят мероприятия здоровьесберегающего характера: утреннюю гимнастику, гимнастику пробуждения, подвижные игры, комплексы закаливания, дыхательную, пальчиковую гимнастику и гимнастику для глаз.

## **2-й раздел – Результаты выполнения программы по всем направлениям.**

Целью деятельности МБДОУ д/с «Дамырак» является создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, не прерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, обеспечение безопасности жизни и деятельности дошкольников.

Для достижения целей Учреждение решает следующие задачи:

1. Сохранять и укреплять здоровье детей, обеспечить физическую и психологическую безопасность дошкольников, их эмоциональное благополучие.

**1.** Формировать у детей представление о духовно-нравственной ценности, сложившиеся в процессе культурного развития родной Республики, такие как человеколюбие, справедливость, честь, совесть, воля, личное достоинство, вера в добро, и стремление к исполнению нравственного долга перед самим собой, своей семьей и своим Отчеством.

3. Совершенствование материально-технической базы учреждения.

Для решения поставленных задач в МБДОУ д/с «Дамырак» составлен годовой план. В соответствии с годовым планом внутри нашего детского сада проводятся открытые занятия по различным темам и вопросам образовательной деятельности. Эта распространенная форма изучения и обобщения опыта в нашем детском саду.

Мастер класс, где педагоги разрабатывают методические и дидактические образовательные материалы по заявленной тематике, и в консультационной форме сопровождают деятельность других педагогов по ознакомлению с их материалами. Обязательным элементом мастер - классов является консультационная работа педагогов - авторов с коллегами, заинтересовавшимися предоставленными материалами.

Педагогические советы, совещания по проблемам педагогики. Перед их проведением, ведется большая подготовительная работа: посещаются НОД разных педагогов, изучается литература, подготавливается выставка, отражающая педагогический опыт, готовятся основные доклады и содоклады. На педагогических советах, совещаниях коллективно обсуждаются поднятые в докладе вопросы, обращается внимание на выявление тех факторов и условий, которые обеспечили успех в работе отдельных педагогов, групп, после обсуждения вопроса выносятся рекомендации об использовании передового опыта.

Проведены четыре педагогических совета педагогов. На каждом из педсоветов приняты решения к выполнению намеченных задач.

**Педсовет №1**– Установочный. «Планирование и организация педагогической деятельности на 2022-2023 учебный год»

Цель: Утверждение годового плана работы на 2022 – 2023 учебный год. Подготовка к новому учебному году.

Повестка:

1. Ознакомление годовым планом, учебным планом и сеткой непосредственно-образовательной деятельности, кружковых работ, режимом на 2022-2023 учебный год;
2. Ознакомление с планом работы по профилактике ДТП и пожарной безопасности на 2022 – 2023 учебный год;
3. Утверждение рабочих программ на 2022-2023 учебный год; календарного графика, положений.
4. Рассмотрение и принятие изменений к ООП ДО.

Педагогический совет №2

**"Безопасность и здоровье наших детей"**

Повестка дня:

1. Анализ эффективности используемых приемов и методов организации работы в ДОУ по сохранению и укреплению физического здоровья детей. – мед.сестра

2. Современные требования и социальные изменения по формированию у воспитанников привычек в ЗОЖ. Нормативно-правовые документы. – ст.восп.

3. Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ – физрук.

4. Поиск эффективных форм, инновационных подходов и новых технологий при организации работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей. (Из опыта работы) – Воспитатели

5. Анализ тематического контроля.

5. «Мозговой штурм»

6. Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребёнку в нашем детском саду быть здоровыми»

7. Рейд «Безопасные условия пребывания детей в детском саду»

8. Решение педсовета

Педагогический совет № 3

**Тема:** «Формирование у детей дошкольного возраста духовно-нравственного развития и воспитания»

**Повестка:**

1. Повестка дня:

1. Вступительное слово: «Духовно-нравственное воспитание как основа гармоничного развития личности дошкольника»:

2. «Педагог - зеркало детских душ»

3. Практическое задание: *ПАМЯТКИ*
4. «Отношение к детям – главный показатель компетентности педагога».
5. «Художественное слово в воспитании нравственных чувств у детей»
6. Практическое задание «Как предотвратить, преодолеть озлобленность у детей?»
7. Работа с карточками.
8. « Ябеда – беда для группы»
9. Острое блюдо
10. Решение педсовета

Педагогический совет № 4 Итоговый.

Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2022-2023 учебный год»

**Повестка:**

1. Вступительное слово «Итоги учебного года»
2. Анализ работы педагогов.
3. Анализ оздоровительной работы
4. Решение педагогического совета

Семинары - практикумы. Тема семинара определяется на год. Изучается теоретический и методический литературный материал, анализируется личный опыт педагогов - участников семинара, делаются обобщения.

Самообразование - это доступная, эффективная и необходимая для любого педагога форма изучения опыта других педагогов, если этот опыт уже описан и обобщен в виде докладов, методических разработок.

Динамика профессионального роста у педагогов повышается, с участием в работе конференций, семинаров, с участием в деятельности педагогических советов, в деятельности МО кожууна, с работой над темой самообразования, с презентацией опыта на различных уровнях. Кроме активных участий в семинарах, в педсоветах, в открытых просмотрах, педагоги обменивались опытом, взаимопосещениями внутри ДОУ и помещениями семинаров различных семинарах ДОУ Барун-Хемчикского кожууна.

**Диагностика качества знаний и уровня обученности воспитанников.**

Для определения уровня развития детей планируемых результатов освоения образовательной программы в 2022-2023 учебном году проводился дважды в год, с целью определения степени освоения детьми образовательной программы и влияния образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении на развитие детей. Сроки проведения: начало года 04.10.2022 г – 15.10.2022 г. конце года 18.04.2023 – 29.04.2023 г.

Воспитателями осуществлялся мониторинг образовательного процесса по образовательным областям в соответствии с ФГОС.

Сбор информации основывался на использовании следующих методик

- систематические наблюдения,
- организация специальной игровой деятельности,
- получение ответов на поставленные задачи через педагогические ситуации,
- анализ продуктов детской деятельности.

Данные о результатах мониторинга отражались в специальной карте развития ребенка.

В процессе мониторинга выделяются физические, интеллектуальные и личностные качества ребенка. Достижения детей оцениваются путем бесед, наблюдений, создания педагогических ситуаций, анализа работ продуктивной деятельности, организации игровой деятельности и специальных диагностических материалов. Данные о результатах мониторинга заносятся в таблицу.

Мониторинг образовательного процесса, содержащий пять образовательных областей: «Речевое развитие», «Познавательное развитие», «Социально-коммуникативное

развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие» позволил осуществить комплексный подход к оценке развития ребенка.

### Общий сводный мониторинг в начале и в конце 2022-2023 учебного года

Образовательная область	2 группа раннего возраста		Младшая разновозрастная				Старшая разновозрастная				ИТОГ	
			Младшдошквозр		Средний дошквозр		Старшдошквозр		Подг к шкгр			
	Н.г	К.г	Н.г	К.г	Н.г	К.г	Н.г	К.г	Н.г	К.г	Н.г	К.г
Социально коммуникативное развитие	23,6 %	58,9 %	25%	75%	33%	67%	14,2%	57,2%	14,2%	57%	22%	<b>63%</b>
Познавательное развитие	11,2 %	63,9 %	25%	50%	27%	67%	28,5%	64,3%	14,2%	57%	22%	<b>60%</b>
Речевое развитие	11,2 %	64,7 %	25%	50%	40%	80%	21,4%	71,5%	28,5%	57%	25%	<b>65%</b>
Художественно – эстетическое развитие	17,4 %	59,6 %	25%	50%	33%	80%	35,7%	62,1%	28,5%	57%	28%	<b>70%</b>
Физическое развитие	11,8 %	76,4 %	50%	75%	26%	87%	14,2%	57,1%	28,5%	57%	26%	<b>70%</b>
<b>ИТОГОВЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ 2021-2022 уч год</b>	<b>15%</b>	<b>66%</b>	<b>30%</b>	<b>60%</b>	<b>25%</b>	<b>76%</b>	<b>23%</b>	<b>62%</b>	<b>23%</b>	<b>57%</b>	<b>24,6 %</b>	<b>65,6%</b>

Как видно из таблицы, наиболее высокие результаты мы наблюдаем по физическому развитию, что говорит об эффективности условий выполнения годовых задач. Хорошие показатели мы наблюдаем в художественно-эстетическом развитии, это результат развитой системы дополнительного образования. Несколько ниже показатели мы получили в образовательной области познавательное развитие, что необходимо учесть при планировании работы на 2023-24 учебный год.

По сравнению с прошлыми годами уровень знаний, умений детей понизился, так как в течение года была огромная текучесть педагогических кадров из-за декретного отпуска. В каждой группе сменился 2 воспитатель.

#### Рекомендуется:

1. Учитывать результаты мониторинга при планировании работы на следующий учебный год.
2. Учитывать индивидуальные особенности детей при реализации образовательной программы.
3. Включить работу по познавательному развитию в годовые задачи на 2023-24 учебный год.

#### Участие воспитанников в конкурсах

Уровень ДОУ	Муниципального уровня	Республиканского уровня
Конкурс кукол «Сударыня Масленица» мл.разн.гр.	Конкурс изобр.искусства «Цветные ладошки»	Конкурс «Живая елка» 1 место от 27.12.22г Приказ № 20 т/д
Масленица-2023 «Блинный стол» мл.разн.гр.	Конкурс «Я люблю лепить из пластилина»	

Конкурс «Кормушки» Мл.разн.гр.	Акция «Окна победы» мл.разн.гр.	
Акция «Селфи с мамой» мл.разн.гр.	Конкурс чтецов «Эргимавай»	
Конкурс кукол «Сударыня Масленица» Грамота 1 место	«Хуреш в детские сады» 2 место 15.03.2023г. Приказ № 159	
Масленница-2023 «Блинный стол» грамота 1 место	«Хуреш в детские сады» 2 место 20.04.2023г.	
Конкурс «Кормушки»	«Хуреш в детские сады» 3 место 13.12.2022г. Приказ № 575	
	«Хуреш в детские сады» 1 место 26.01.2022г. Приказ № 64	
	«Хуреш в детские сады» 3 место 22.02.2023г Приказ № 119	
	Конкурс кормушек «Птичья столовая» 1 место 27.03.2023г Приказ № 210	
	Конкурс кормушек «Птичья столовая» 3 место 27.03.2023г Приказ № 210	
	Заочный конкурсе стихов «Весна – красна 21.03.2023г Приказ № 190	
	Турнире шашкам «Умные шашки» 3 место 13.12.2022г. Приказ № 575	
	«Живая елка» 1 место 04.12.2022г. Приказ № 569	
	Рисунков «Праздничный калейдоскоп» 2 место 16.02.2023г Приказ № 116	
	Рисунков «Праздничный калейдоскоп» 1 место 16.02.2023г Приказ № 116	
	Рисунков «Мы соблюдаем ПДД» 2 место 24.11.2023г Приказ № 527	
	Рисунков «Мы соблюдаем ПДД» В номинации « Лучшая живописать» 24.11.2023г Приказ № 527	
	Олимпиада по математике «По дороге знаний» В номинации « Первые шаги в науку!»	
	Рисунков «Друзья природы» 2 место 20.10.2022г Приказ № 425	
	«Чангысончум – уянырым, тывадылым» 1 место	
«Театр дети», 2 место		

**Вывод:** Коллектив МБДОУ добился хороших результатов, успехов в обучении и воспитании детей. Участие воспитанников в смотрах, конкурсах и выставках, проводимых в детском саду, кожууне в высоком уровне.

### 3-й раздел. Оценка кадрового обеспечения.

Кол-во	Кол-во молодых специалистов	В т.ч. пед. образования.	С высшим пед. Образованием	Со средним пед. образованием	Без категории	СЗД	Первой квал.кат.	Высшей квал.кат.
Кадровый состав за 2019-2020 у.г								
7	2	7	5	2	2	1	4	1
Кадровый состав за 2020-2021 у.г								
11	4	11	6	5	5	0	4	2
Кадровый состав за 2021-2022 у.г								
11	2	11	5	6	3	1	3	2
Кадровый состав за 2022-2023 у.г								
11	2	11	6	5	4	2	3	2

### Сравнительный анализ качественный состав педагогических работников по стажу работу за последние четыре года

<u>Общий стаж педагогов на 2019-2020 у.г</u>				
	От 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	От 20 и выше
	2	0	4	1
Педагогический стаж				
	2	0	4	1
Стаж в данной должности				
	2	0	4	1

<u>Общий стаж педагогов на 2020-2021 у.г.</u>				
	От 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	От 20 и выше
	4	1	3	3
Педагогический стаж				
	4	1	3	3
Стаж в данной должности				
	4	1	3	3

<u>Общий стаж педагогов на 2021-2022 у.г.</u>				
	От 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	От 20 и выше
	2	2	4	3
Педагогический стаж				

	2	2	4	3
Стаж в данной должности				
	2	2	4	3
Общий стаж педагогов на 2022-2023 у.г.				
От 1 до 5 лет	от 5 до 10 лет	От 10 до 20 лет	От 20 и выше	
1	4	3	3	
Педагогический стаж				
1	4	3	3	
Стаж в данной должности				
1	4	3	3	

**Курсовая система повышения квалификации педкадров.**

**Повышение квалификации педагогических кадров**

№	ФИО учителя, воспитателя, педагога	Преподаваемый предмет или должность	Тема курса, семинара (кол-во часов, дата прохождения)
1	ИргитСаянаНамчал-ооловна	Старший воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»
2	СарыгларАлимаа Кызыл-ооловна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»
3	СарыгларАида Эрес - ооловна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»
4	СарыгларСаяна Николаевна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»
5	ХомушкуСайлыкХомушкуевна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО» Обучающий семинар по программе «Этнокультурная среда с тувинским языком общения как фактор развития детей дошкольного возраста» 8 часов
6	Хертек Чайана Анатольевна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»
7	КужугетАйгуля Борисовна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»
8	СанданЧойган Вячеславовна	Воспитатель	«Современные подходы к содержанию и организации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС ДО»

**СРАВНИТЕЛЬНЫЙ АНАЛИЗ КПК**

2019-2020 учебный год, всего КПК – 11. Всего педагогов прошли КПК: 6 (85,7%)

2020-2021 учебный год, всего КПК – 11. Всего педагогов прошли КПК: 6 (54,5%)

2021-2022 учебный год, всего КПК – 12. Всего педагогов прошли КПК: 6(54,5%)

2022-2023 учебный год, всего КПК – 12. Всего педагогов прошли КПК: 8(72,7%)

**Система работы по трансляции эффективного педагогического опыта.**

№	ФИО педагога	Содержание педагогического опыта	Место проведения
2	Сарыглар С.Н.	Сарыглар С.Н. «Проектная деятельность по краеведению как средство формирования познавательной активности детей дошкольного возраста»	КМО воспитателей младших групп на базе МБДОУ д/с «Дамырак»
3	Сандан Ч.В	Мастер класс «Занимательные круги Луллия» старшая гр.	Внутри ДОУ
4	Сандан Ч.В.	Мастер класс «Путешествие в мир сенсорики» в мл.разн.гр.	Внутри ДОУ
5	Сандан Ч.В	Открытое занятие по рисованию: «Ежик»	КМО воспитателей младших групп на базе МБДОУ д/с «Дамырак»
6	Хомушку С.Х.	Эртем - практиктиг конференция «Дайыннынкоргушчокмаадыры» улугболук.	Внутри ДОУ
7	Хомушку С.Х.	Участие в августовском совещании в секции младших групп на тему «Тувинские пальчиковые игры».	
8	Хомушку С.Х.	ЮНИОР. Шаг будущее. Тема «Герань – удивительное растение». Старшая группа.	Внутри ДОУ
9	Сарыглар А.Э.	Мастер класс для педагогов «Рисование на фольге»	КМО воспитателей младших групп на базе МБДОУ д/с «Дамырак»
10	Сарыглар А.Э.	Мастер класс для педагогов «Рисование пеной для бритья»	Внутри ДОУ
11	Сарыглар А.Э,	Открытое занятие во второй младшей группе по нетрадиционному рисованиюна тему:«Путешествие в весенний лес».	КМО воспитателей младших групп на базе МБДОУ д/с «Дамырак»

**Система публикации педагогического опыта**

№	Группы	Наименование	Дата проведения	Общая сводная информация об исполнении мероприятий	Ссылки в контакте
1	1 гр раннего возраста	Новогодний утренник	26.12.2023		<a href="https://vk.com/video-217116940_456239018">https://vk.com/video-217116940_456239018</a>
2		Шагаа	17.02.2023		<a href="https://vk.com/video-217116940_456239019?list=85c4060b36dc75e964">https://vk.com/video-217116940_456239019?list=85c4060b36dc75e964</a>

3		Селфи с мамой	24.11.2022		<a href="https://vk.com/video-217116940_456239018">https://vk.com/video-217116940_456239018</a>
4	2 группа ранневого зроста	Новогодний утренник	26.12.2023	Во время <b>новогоднего утренника</b> присутствовал а атмосфера праздника, волшебства, чувствовался эмоциональный настрой воспитанников и их родителей.	<a href="https://sun9-24.userapi.com/imp/g/BFy50q1IwDg-UjMqdsFQ87XXLtF7LYFd3LZOfg/53nK6Vith4U.jpg?size=807x807&amp;quality=95&amp;sign=988ad831791ae7c697415aafa7828f64&amp;c_uniq_tag=h0p8v_qJDHZxn0PNjFHqSGJ16NKrXi1XV5rqRhvdklY&amp;type=album">https://sun9-24.userapi.com/imp/g/BFy50q1IwDg-UjMqdsFQ87XXLtF7LYFd3LZOfg/53nK6Vith4U.jpg?size=807x807&amp;quality=95&amp;sign=988ad831791ae7c697415aafa7828f64&amp;c_uniq_tag=h0p8v_qJDHZxn0PNjFHqSGJ16NKrXi1XV5rqRhvdklY&amp;type=album</a>
5		Шагаа	16.02.2023	Детей угостили боорзаком, сладостями, повой, чаем с молоком. Национальный праздник «Шагаа» в нашей группе проведен на высоком уровне, цель достигнута.	<a href="https://sun9-72.userapi.com/imp/g/FM49zmBBdzLeijTcaTjyhVfXS5LVdEJaEYYN-g/6tq2SpOb_tg.jpg?size=1280x1280&amp;quality=95&amp;sign=cda4f47b4bc1dacd62320bdd28043ea&amp;type=album">https://sun9-72.userapi.com/imp/g/FM49zmBBdzLeijTcaTjyhVfXS5LVdEJaEYYN-g/6tq2SpOb_tg.jpg?size=1280x1280&amp;quality=95&amp;sign=cda4f47b4bc1dacd62320bdd28043ea&amp;type=album</a>
6		Масленица		Малыши нашей <b>группы</b> активно участвовали в играх и получили огромное удовольствие, много положительных эмоций. А блины, которые были главным угощением праздника - просто объеденье! Кулинарные способности наших мам всех очень порадовали. Вот так весело наши ребята проводили зиму.	<a href="https://sun9-18.userapi.com/imp/g/GBBUJQKWeYWCnrLFPGQNuV9MAchQGVubTHR1zg/jeVnXBZpiwM.jpg?size=604x453&amp;quality=95&amp;sign=a042c451cfc58cd514351e7f1057bd11&amp;c_uniq_tag=Y8R7DIaG7aWBhKa3hCUTqecNoh_KwrGTTEmhpuqoNHo&amp;type=album">https://sun9-18.userapi.com/imp/g/GBBUJQKWeYWCnrLFPGQNuV9MAchQGVubTHR1zg/jeVnXBZpiwM.jpg?size=604x453&amp;quality=95&amp;sign=a042c451cfc58cd514351e7f1057bd11&amp;c_uniq_tag=Y8R7DIaG7aWBhKa3hCUTqecNoh_KwrGTTEmhpuqoNHo&amp;type=album</a>
7		Видеопоздравление в Международного женского дня 8 марта	07.03.2023	Чувствовался эмоциональный настрой воспитанников, радовались.	<a href="https://vk.com/video-217116940_456239020?t=39s">https://vk.com/video-217116940_456239020?t=39s</a>
8	Младшая разновозр	Концерт «С любовью для	21 ноября	Проведена концертная программа ко Дню	<a href="https://vk.com/public217116940?z=ph">https://vk.com/public217116940?z=ph</a>

	астная	мамы»		матери. В зале была необычная праздничная атмосфера. Настроение мам и детей праздничная.	oto-217116940_457239193%2Fwall-217116940_98
9		Новогодний утренник.	28 декабря	Проведена новогодний утренник к новому году. Активно участвовали дети.	<a href="https://vk.com/public217116940">https://vk.com/public217116940</a>
10		Празднование Шагаа.	3 февраля.	Проведена утренник к празднику Шагаа. Дети с интересом играли национальные игры. Все были заинтересованы.	<a href="https://vk.com/public217116940">https://vk.com/public217116940</a>
11		Масленица-2023	2 марта	Проведена конкурсы ко Дню Масленица. Конкурс «Блинный стол», Конкурс кукол «Сударыня Масленица», заняли 3 место.	<a href="https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239109%2Fwall-217116940_43">https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239109%2Fwall-217116940_43</a>
12		Моорей «Тыва шай»	10 февраля	Проведена конкурс ко дню матери. Родители и бабушки активно участвовали. Все узнали о пользе тувинского чая.	<a href="https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239089%2Fwall-217116940_40">https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239089%2Fwall-217116940_40</a>
13		Конкурс «Живая ёлка»	23 декабря	Привлекали родителей. Делали своими руками разных ёлок. Всех участников наградили.	<a href="https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239043%2Fwall-217116940_19">https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239043%2Fwall-217116940_19</a>
14	Старшая разновозрастная	Выставка поделок из природного материала: «Мир вокруг нас».	10 сентября	Проведен конкурс поделок из природного материала Познакомить с особенностями физических и психологических особенностей 6-леток. -Вовлечение родителей в совместную с ребёнком деятельность.	
15		Выставка конкурс кормушек для птиц	15 ноября	Проведен конкурс кормушек для птиц, установление их на участке: «Лучшая кормушка для птиц»	
16		Концерт для мам и бабушек.	21 ноября	Проведена концертная программа ко Дню матери. В зале была необычная праздничная атмосфера. Настроение мам и детей праздничное.	<a href="https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239193%2Fwall-217116940_98">https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239193%2Fwall-217116940_98</a>

17		Новогодний утренник. «Здравствуй, Новый Год!»	28 декабря	Проведен новогодний утренник к новому году.- Развивать желание проводить активно совместные праздники, получать удовлетворение от подготовленных общими усилиями развлечений, воспитывать сплочённость.	<a href="https://vk.com/public217116940">https://vk.com/public217116940</a>
18		Празднование Шагаа.	3 февраля.	Проведен утренник к празднику Шагаа. Приобщить родителей к подготовке и проведению тувинского традиционного праздника: «Шагаа».	<a href="https://vk.com/public217116940">https://vk.com/public217116940</a>
19		Масленица-2023	2 марта	Проведены конкурсы ко Дню Масленица. Конкурс «Блинный стол», Конкурс кукол «Сударыня Масленица», заняли 1 место.	<a href="https://vk.com/public217116940">https://vk.com/public217116940</a>
20		Моорей «Тыва шай»	10 февраля	Проведена конкурс ко дню матери. Родители и бабушки активно участвовали. Все узнали о пользе тувинского чая.	<a href="https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239089%2Fwall-217116940_40">https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239089%2Fwall-217116940_40</a>
21		Конкурс «Живая ёлка»	23 декабря	Привлекали родителей. Делали своими руками разных ёлок. Всех участников наградили.	<a href="https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239043%2Fwall-217116940_19">https://vk.com/public217116940?z=photo-217116940_457239043%2Fwall-217116940_19</a>
22		Выпускной балл.	23 май	«До свидания, детский сад»	

### Посещение занятий молодых педагогов

№	ФИО педагога	Групп	Тема НОД	Самоанализ НОД	Анализ НОД	Рекомендации
1	Сандан Ч.В.	Младшая группа	Рисование: «Ежик»	Занятие построено в соответствии с программой, проведена вся предшествующая работа. Использовала интеграцию областей. Цель	Занятие построено методически грамотно, учитывая национально региональный компонент. Использовала различные приемы и методы для активизации детей.	Учитывать методику проведения занятия по ФГОС

				достигла	Цель достигла.	
2	Сандан Ч.В.	Младшая группа	Окр мир: «Тайна снежинки»	Занятие построено в соответствии ФГОС, учитывая возрастные возможности детей. Использовала различные приемы и методы для активизации. Цель достигла	Разработка и самоанализ занятия соответствует программному требованию. Учитывает технологическую карту по ФГОС при проведении занятия. Цель достигла.	Обратить внимание на участие каждого ребенка, использовать приемы активизации всех детей
3	Сандан Ч.В.	Младшая группа	Математика: «Круг Квадрат»	Занятие построено методически грамотно, цель достигла	Учитывать методику проведения занятия по ФГОС	Воспитатель провела НОД в соответствии с программой
4	Адывар А.Р.	Подготовительная группа	Обучение грамоте «Звук и буква О»	Занятие построено методически грамотно, цель достигла	Учитывать на дозировку занятия. Использовать приемы для снятия усталости детей	Воспитатель использовал игровые технологии при проведении занятия, показывая их эффективность

**Вывод:** В нашем детском саду используем метод наставничества. Прикреплены опытные педагоги к молодым: Сарыглар С.Н. – Хертек Ч.А., Сарыглар А.Э. – Адывар А.Р., Хомушку С.Х.- Сандан Ч.В.

Поскольку наставничество является двусторонним процессом, то основным условием эффективности обучения наставником молодого специалиста профессиональным знаниям, умениям и навыкам является его готовность к передаче опыта. Педагог-наставник всячески способствует в частности и личным примером, раскрытию профессионального потенциала молодого специалиста, привлекает его к участию в общественной жизни коллектива, формирует у него общественно значимые интересы.

Посещая открытые НОД педагогов, коллективно обсуждаем, отмечаем те стороны, которые действительно являются передовыми, выявляем условия, при которых опыт конкретного педагога становится передовым и может стать достоянием других.

#### Участие педагогических работников семинарах

№	Ф.И.О. участника	Уровень	Наименование
---	------------------	---------	--------------

1	Сарыглар С.Н	Семинар воспитателей ДОУ Барун-Хемчикского кожууна	«Проектная деятельность по краеведению как средство формирования познавательной активности детей дошкольного возраста»
2	Сандан Ч.В.	Внутри ДОУ	Мастер класс «Занимательные круги Луллия» старшая гр.
3	Сандан Ч.В.	Внутри ДОУ	Мастер класс «Путешествие в мир сенсорики» в мл.разн.гр.
	Хомушку С.Х.	Внутри ДОУ	Эртем-практиктиг конференция «Дайыннын коргушчокмаадыры» улугболук.
	Хомушку С.Х.	августовском совещании	Участие в августовском совещании в секции младших групп на тему «Тувинские пальчиковые игры».
	Хомушку С.Х.		ЮНИОР. Шаг будущее. Тема «Герань – удивительное растение». Старшая группа.
7	Сарыглар А.Э.	Семинар воспитателей ДОУ Барун-Хемчикского кожууна	Мастер класс для педагогов «Рисование на фольге»
	Сарыглар А.Э.	Семинар воспитателей ДОУ Барун-Хемчикского кожууна	Мастер класс для педагогов «Рисование пеной для бритья»
	Сарыглар А.Э.	Семинар воспитателей ДОУ Барун-Хемчикского кожууна	Открытое занятие во второй младшей группе по нетрадиционному рисованию на тему: «Путешествие в весенний лес».

### Участие педагогических работников на конкурсах

Уровень ДОУ	Муниципального уровня	Республиканского уровня
<b>Сандан Ч.В.</b> Конкурс «Воспитатель года-2023»	<b>Сандан Ч.В.</b> Конкурс «Воспитатель года-2023»	<b>Хомушку С.Х.</b> Республиканская выставка – конкурс среди мастеров по изготовлению кукол «Среда кукол»
<b>Кужугет А.Б.</b> Конкурс «Воспитатель года-2023»	<b>Хомушку С.Х.</b> Конкурс методических разработок «Тувинский язык – детям». Среди педагогов ДОУ Барун-Хемчикского кожууна.	
<b>Сарыглар А.К.</b> Конкурс «Воспитатель года-2023»		<b>Сарыглар А.Э.</b> Заочном конкурсе «Живая елка» Грамота. За подготовку победителя

Ооржак А.А. Конкурс «Воспитатель года-2023»		Сарыглар А.Э Конкурс рисунков «Праздничный калейдоскоп» Грамота 2 место
Хертек Ч.А. Конкурс «Воспитатель года-2023»		
Адывар А.А. Конкурс «Воспитатель года-2023»		

### Работа по преемственности со школой

Имеется договор о сотрудничестве с МБОУ СОШ №1 с.Кызыл-Мажалык. Переход из детского сада в школу является важным моментом для каждого ребёнка, ведь именно в это время деятельность воспитанника меняется и переходит на качественно новый этап - учащегося. Меняется и окружение ребёнка, взаимоотношения со сверстниками и с взрослыми, изменяются требования к ученику, всё это вызывает определённый эмоциональный отклик у учащегося. Именно по - этому качественно организованная педагогами работа по преемственности обеспечивает наиболее безопасное вхождение ребёнка в школьную среду.

### **Список выпускников детского сада «Дамырак» на 2022 - 2023 уч.год.**

№	ФИО выпускника	Дата рождения
1	МонгушАмелияАйдашовна	17.10.2026 г
2	Ооржак Аэлига Чингисовна	27.10.2016 г
3	СааяСайынАян-оолович	20.10.2016 г
4	СоянНачынШолбанович	08.07.2026 г
5	МонгушЧангы Артурович	28.01.2016 г
6	Салчак Буяна Сылдысовна	20.09.2016 г
7	ТайынчыСайын-Белек Буянович	28.01.2015 г

Механизмом решения данной проблемы является последовательное выполнение следующих совместных этапов в дошкольном образовательном и общеобразовательном учреждении:

**Вывод:** Воспитатели тесно сотрудничают с родителями своих будущих выпускников. В течение года обучение носит совместный характер. Родители всегда информированы о жизни своих детей. Делают с детьми домашние задания по лексическим темам.

### **4-й раздел. Работа с родителями**

#### Социальный паспорт родителей МБДОУ д/с «Дамырак» на 2022-2023 учебный год

	1 грр/в	2 грр/ в	Мл р/в	Ст р/в	ИТОГ О	В % соотноше нии
<b>Количество воспитанников в ДОУ</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>21</b>	<b>20</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>
<b>Мальчики</b>	9	8	11	13	41	54,7%
<b>Девочки</b>	7	10	10	7	34	45,3%
Количество коррекционных групп						
<b>Количество семей</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>74</b>	<b>100%</b>
В них детей	38	41	32	51	162	100%

В том числе воспитанники детского сада	18	18	21	20	77	47,5%
<b>Полные семьи</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>16</b>	<b>58</b>	<b>78,4%</b>
В них детей	36	39	21	19	115	71%
В том числе воспитанники детского сада	16	16	13	10	55	34%
<b>Неполные семьи</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>10%</b>
В них детей	2	4	10	8	24	15%
В том числе воспитанники детского сада	2	3	7	4	16	10%
<b>Многодетные семьи</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>25</b>	<b>34%</b>
В них детей	30	16	29	24	99	75%
В т. ч. воспитанники детского сада	10	4	9	9	32	20%
<b>Неблагополучные семьи</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3%</b>
В них детей		3	2		5	3%
В т.ч. воспитанники детского сада		1	2		3	1,8%
В том числе, состоящих на учёте КДН по кожууну			1		1	1,3%
<b>Малообеспеченные семьи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1,2%</b>
В них детей			2		2	1,2%
В т.ч. воспитанники детского сада			2		2	1,1%
<b>Семьи, где оба родителя безработные</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>12%</b>
В них детей			14	8	22	13,6%
В т.ч. воспитанники детского сада			6	3	9	5,5%
<b>Благополучные семьи</b>	<b>16</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>10</b>	<b>63</b>	<b>85%</b>
В них детей	38	35	30	19	122	75%
В т.ч. воспитанники детского сада	18	18	19	10	65	40%
<b>Крайне бедные семьи</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в них детей						
В т.ч. воспитанники детского сада						
<b>Семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в них детей						
В т.ч. воспитанники детского сада						
<b>Семьи опекуны</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1,3%</b>
В них детей			4		4	2,5%
В т.ч. воспитанники детского сада			1		1	0,6%
<b>Всего родителей</b>	<b>30</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>132</b>	<b>100%</b>
Неполное среднее (9 кл)	0	0	0	1	1	0,75%
Среднее образование (11 кл)	0	14	0	4	18	12,25%
Среднее проф.образование (техникумы, училища, колледж)	17	16	18	23	74	56%
Высшее образование	13	5	15	8	41	31%
<b>Дети инвалиды</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Воспитанники «группы риска»						
Родители «группы риска»						
Дети, живущие с отчимами	0	0	1	1	2	1,2%
Дети, живущие с мачехами						
<b>Родители-инвалиды</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Дети живущие с ближайшими родственниками</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

В начале учебного года был составлен план работы с родителями. В нём наметили мероприятия различного характера: информационного, познавательного, ознакомительного и просветительского. Одним из наиболее важных моментов в работе с родителями - ежедневное информирование их о том, как ребёнок провёл день, чему научился. Очень удобно начали учебный год с проведенного нами анкетирования, из личных бесед с родителями наших воспитанников, мы сумели правильно построить работу с детьми. Раздали анкеты для родителей «Знакомство». Из анкеты узнали, как ласково называет ребенка дома родители, как засыпает, навыки самообслуживания, его любимые игрушки, каковы любимые занятия дома, что хотели получить от пребывания ребенка в д/саду и т.д.

В группе систематически проводилась работа по взаимодействию с родителями (индивидуальные беседы, консультации, советы родителям и т.д.) В начале учебного года был составлен план работы с родителями, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация «Уголок для родителей».

А также для родителей группы проводятся индивидуальные и групповые консультации о повышении грамотности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических знаний.

Родители знакомятся с результатами проведенных контрольных диагностик. Также проводится родительские собрания, где обсуждают текущие проблемы.

### **5-й раздел - Итоги административно-хозяйственной работы**

Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

Оборудование используется рационально, ведётся учёт материальных ценностей, приказом по ДООУ назначены ответственные лица за сохранность имущества. Вопросы по материально-техническому обеспечению рассматриваются на производственных совещаниях.

Здание, территория ДООУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной, антитеррористической и электробезопасности, нормам охраны труда.

Группы обустроены с учетом СанПиН, детская мебель подобрана и промаркирована по ростовым показателям для профилактики нарушений осанки, в 4 группах имеется спальня, санузел, игровая.

Организация и размещение предметов развивающей среды осуществлены рационально, логично и удобно для детей, отвечают их возрастным особенностям и потребностям. В каждой возрастной группе оформлены центры, насыщенные необходимым оборудованием и материалом для организации разных видов детской деятельности: «центр познания», «центр краеведения», «центр детского творчества», «центр двигательной активности». Приемные возрастных групп оборудованы соответствующим оборудованием, информационными стендами.

Имеются 4 прогулочного участка.

Безопасность детей и сотрудников ДООУ обеспечивают сторожа ДООУ. Входные двери просматриваются камерами видеонаблюдения.

### **Заключение**

Таким образом, содержание деятельности детского сада в 2022-2023 учебном году:

- программа детьми освоена (педагогическая диагностика);
- результаты участия детей в муниципальных мероприятиях высокие (грамоты, дипломы);
- значительное привлечение родителей к участию в образовательной и досуговой деятельности;
- рост профессионально-педагогической квалификации педагогов ДООУ (курсы повышения);

- деятельность детского сада освещена на странице детского сада в Контакте

## **ЦельзадачиработыДОУна2023-2024учебныйгод**

**Цель:**внедрение ФОП ДО в учебно-воспитательный процесс.

### **Задачи:**

1. Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду.
2. Сохранение и укрепление здоровье детей, создание условий для обеспечения физической безопасности дошкольников.

## **I.Деятельностьпонаормативно-правовомуобеспечению**

<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
Согласование и утверждение ООП по ФОП и других документов, регламентирующих деятельность ДОУ. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОУ.	Август	Заведующий
Заключение договоров с родителями	Сентябрь	Заведующий
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (охрана труда и соблюдение правил техники безопасности).	Август	Заведующий Старший воспитатель
Корректировка программ: – рабочие программы педагогов; - рабочие программы дополнительного образования	Август	Старший воспитатель
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания МБДОУ, тарификация педагогических работников)	Сентябрь	Заведующий
Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития	Сентябрь	Заведующий
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Работа с документацией.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующий
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений,	В течение года	Заведующий
Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды помещений ДОУ.	В течение года	Завхоз

## **II. Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

**Цель:** Организовать эффективную кадровую политику, по реализации ФОП

**2.1.Сведенияо педагогическихкадрах**

№	Ф.И.О.	Должность	Образование	Педстаж	Категория	Группа
1	ИргитСаянаНамчал-ооловна	воспитатель	высшее	27	высшее	2 младшая группа
2	Кан-оолЧойганаНикторовна	Музыкальный руководитель	высшее	20	высшее	-
3	СарыгларСаяна Николаевна	Воспитатель	Высшее, педагогич.	17	Выш	1 младшая группа
4	Сарыглар Аида Эрес-ооловна	Воспитатель	Средне-спец.	23	Первая	Средняя группа
5	ХомушкуСайлыкХомушкуевна	Воспитатель	Средне-спец, педагогич.	35	сзд	Средняя группа
6	ТулушАянаСемис-ооловна	Воспитатель	Высшее	20	высшее	2 младшая группа
7	Хертек Чаяна Анатольевна	Воспитатель	высшее	7 мес	-	1 младшая группа
8	МонгушШенне Геннадьевна	Воспитатель	Высшее	3	-	Старшая разновозрастная группа
9	Наскыл-оол Милана Ролландовна	Воспитатель	высшее	7	Первая	Старшая разновозрастная группа
10						

**2.2.Работаскадрами****Повышениеквалификациипедагогическихработников**

Цель:Повышениепрофессиональнойкомпетентностируководящихипедагогическихработников,совершенствованииепедагогического мастерства.

№ п/п	Содержаниеосновныхмероприятий	Срокипр оведения	Ответственный
1.	-Разработка графика повышение квалификациипедагогических работников. -Планирование работы, отслеживание графиков курсовойподготовки. -Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождениипедагогами курсов повышенияквалификации	декабрь	Старший воспитатель
2.	Прохождениекурсовповышения квалификацииив 2023-2024 учебном году	По плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники

3.	Посещение педагогами методических объединенийкожууна	По плану	Старший воспитатель Педагоги
4.	Участиепедагогов вконкурсах,выставках, смотрах,акцияхидругихмероприятиях различногоуровня	В течение года	Старший воспитатель Педагоги
5.	- Организация работы педагогов - Выбортематикии направлений самообразования	Май-август	Старший воспитатель Педагоги
6.	Приобретение новинокметодической литературы по ФОР ДО.	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель Педагоги

### 2.3. Аттестация педагогических работников

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п/	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет	До 10.09.2023 г.	Старший воспитатель
2.	Подготовка приказов об организации аттестации в 2022-2023 учебном году	Сентябрь-ноябрь 2023г.	Заведующий
3.	Оказание методической помощи аттестующимся в оформлении документации	В течение года	Старший воспитатель
4.	Подача заявления на высшую квалификационную категорию: С Арыглар А.Э., Хомушку С.Х.	По плану	Старший воспитатель Педагоги

### 2.4. Самообразование педагогов

Работа по самообразованию – одна из форм повышения профессиональной компетенции педагогов, путь достижения серьезных результатов, самореализации в профессии.

Цель самообразования педагогов МБДОУ:

- расширение общепедагогических и психологических знаний с целью расширения и совершенствования методов воспитания и обучения;
- углубление знаний по разным методикам;
- овладение достижениями педагогической науки, передовой педагогической практикой.

№	Ф.И.О.	Тема самообразования	
1	Иргит Саяна Намчал-ооловна	Внедрение ФОР ДО	Изучение

2	Кан-оолЧойганаНикторовна	Музыкальное воспитание детей дошкольного возраста	Обобщение
3	СарыгларСаяна Николаевна	Английский язык в детском саду	Обобщение
4	Сарыглар Аида Эрес-ооловна	Развитие творческих способностей у детей дошкольного возраста через нетрадиционные техники рисования	Обобщение
5	ХомушкуСайлыкХомушкуевна	Развитие речи детей дошкольного возраста с использованием элементов тувинских пальчиковых игр	Обобщение
6	ТулушАянаСемис-ооловна	Проектная деятельность в работе с детьми дошкольного возраста	Обобщение
7	Хертек Чайна Анатольевна	Воспитание детей первой младшей группы посредством трудовой деятельности	Изучение
8	МонгушШенне Геннадьевна	Театрализованная деятельность как средство развития речи детей разновозрастной группе	Изучение
9	Наскыл-оол Милана Ролландовна	Развитие диалогического общения детей в разновозрастной группе	Изучение
10		Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности	Изучение

## 2.5. НАСТАВНИЧЕСТВО

№	ФИО наставника	ФИО молодого специалиста
1	ИргитСаянаНамчал-ооловна	МонгушШенне Геннадьевна
2	Сарыглар Аида Эрес-ооловна	Наскыл-оол Милана Ролландовна
3	СарыгларСаяна Николаевна	Хертек Чайна Анатольевна

## .6. ТВОРЧЕСКАЯ ГРУППА

№	ФИО педагога	Должность
1	ИргитСаянаНамчал-ооловна	Воспитатель
2	Сарыглар Аида Эрес-ооловна	Воспитатель
3	СарыгларСаяна Николаевна	Воспитатель

## III. Организационно-методическая деятельность

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

### 3.1. ПЕДСОВЕТЫ

Содержание	Время проведения	Ответственный	Результат
<p>Педагогический совет №1 – Установочный.</p> <p><b>«Планирование и организация педагогической деятельности на 2023-2024 учебный год»</b></p> <p>Цель: Утверждение годового плана работы на 2023–2024 учебный год. Подготовка к новому учебному году.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ознакомление и принятие ФОП ДО МБДОУ д/с «Дамырак»;</li> <li>2. Ознакомление с годовым планом, учебным планом и сеткой занятий, кружковых работ, режимом на 2023-2024 учебный год;</li> <li>3. Утверждение рабочих программ на 2023-2024 учебный год; календарного графика, положений.</li> <li>5. Принятие решения педагогического совета.</li> </ol>	август	Заведующий, старший воспитатель	протокол
<p>Педагогический совет № 2</p> <p><b>Тема: «Развитие самостоятельности и инициативности дошкольников через реализацию трудового воспитания в детском саду».</b></p> <p>Цель: систематизация работы педагогического коллектива по трудовому воспитанию с детьми дошкольного возраста.</p> <p><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФОП ДО».</li> <li>3. Итоги смотра-конкурса «Лучший уголок дежурства».</li> <li>4. Деловая игра с элементами тренинга.</li> <li>5. Выставка ярмарка дидактических пособий и игр по</li> <li>6. Принятие решения педагогического совета.</li> </ol>	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели	протокол

<p align="center"><b>Педагогический совет №3</b></p> <p><b>«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей, физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ».</b></p> <p>Цель: поиск путей оптимизации создания условий для совершенствования физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета.</li> <li>2. Вступительное слово «Роль двигательной активности в жизни ребенка».</li> <li>3. Справка по итогам тематической проверки «Организация оптимальной двигательной активности детей раннего и дошкольного возраста в условиях ДО» (самоанализ).</li> <li>4. «Организация двигательной активности детей старшего дошкольного возраста на прогулке» (из опыта работы)</li> <li>5. «Здоровьесберегающие технологии в физическом развитии и оздоровлении дошкольников» (из опыта работы).</li> <li>6. Из опыта работы «Су – Джок терапия на занятиях».</li> <li>7. Знакомство с новой технологией: «Степ-аэробика – как эффективная форма работы по физическому воспитанию и развитию дошкольников».</li> <li>8. Принятие решения педагогического совета.</li> </ol>	Апрель	Старший воспитатель	Протокол
<p align="center"><b>Педагогический совет №4 Итоговый.</b></p> <p align="center"><b>Тема: «Анализ воспитательно-образовательной работы ДОУ за 2023-2024 учебный год»</b></p> <p align="center"><b>Повестка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово «Итоги учебного года»</li> <li>2. Анализ работы педагогов.</li> <li>3. Анализ оздоровительной работы</li> <li>4. Анализ административно-хозяйственной деятельности.</li> <li>4. Решение педагогического совета</li> </ol>	Май	Заведующий Старший воспитатель	протокол

### 3.2. Консультации

№	Тема мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Изменение комплексно-тематического плана по ФОП ДО»	сентябрь	Иргит С.Н.
2	«Современные подходы к трудовому воспитанию»	октябрь	Иргит С.Н.
3	«Современные образовательные технологии в ДОУ»	ноябрь	Иргит С.Н.
4	«Взаимодействие с родителями как условие успешной социализации ребенка».	декабрь	Сарыглар С.Н.
5	«Проектная деятельность в детском саду»	январь	Сарыглар А.Э

6	«Использование компьютерных технологий в ДОУ. Опыт создания слайдовых викторин в образовательном пространстве ДУ с детьми старшего дошкольного возраста»	февраль	Адывар А.М.
7	«Оздоровительные технологии в детском саду»	март	Сарыглар А.А.
8	«Проведения мониторинга в детском саду»	апрель	Монгуш С.С.
9	«Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка».	май	Иргит С.Н.

### Семинар – практикумы:

Цель	Темы:	Сроки	Отв-ные
<b>Цель:</b> совершенствовать уровень педагогического мастерства педагогов, уровень их компетентности в области технологии проектирования, как формы организации образовательного пространства в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с реализацией ООП ДОУ.	<b>Семинар- практикум:</b>  Тема: «Метод проектов как способ реализации ФОП в ДОУ»	октябрь	Иргит С.Н.
<b>План:</b>			
Теоретическая часть:			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад: «Педагогическая технология проектирования» – Сарыгар А.Э.</li> <li>2. Доклад: «Особенности ведения проектной деятельности в МБДОУ на основе комплексно-тематического планирования». – Сарыглар С.Н.</li> <li>3. Доклад: «Проектный метод в воспитательно-образовательной деятельности детьми дошкольного возраста» - Монгуш Ш.Г.</li> </ol>			
Практическая часть:			
1. Представление опыта работы (презентация педагогами реализованных проектов).			
Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах здоровьесбережения дошкольников.	<b>Семинар:</b>  Тема: «Оздоровительные технологии в ДОУ»	Март	Иргит С.Н.
<b>План:</b>			
<u>Теоретическая часть:</u>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ» – Наскыл-оол М.Р.</li> <li>2. Доклад: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ в соответствии в ФОП ДО». – Тулуш А.С.</li> </ol>			
<u>Практическая часть:</u>			
Деловая игра с участниками семинара «Двигательная активность детей в ДОУ» -			

(Иргит С.Н старший воспитатель)

### Коллективные просмотры, взаимопосещения:

Цель	Содержание и формы работы	Сроки	Отв-ные
Повысить эффективность воспитательно-образовательной работы в ДОУ, изучить уровень внедрения инновационных технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Открытое занятие по обучению грамоте в старшей разновозрастной группе.</li> <li>- Открытое занятие по познав развитию в подготовительной группе.</li> <li>- Открытое занятие по развитию речи в средней группе</li> <li>- Открытое занятие по математике в средней группе</li> <li>- Открытое занятие по рисованию во 2 мл.группе</li> <li>- Открытое занятие по лепке в 1 мл группе</li> <li>- Открытое занятие по музыке в 1 мл группе</li> <li>- открытое занятие по физкультуре во 2 младшей группе</li> </ul>	Ноябрь	Все педагоги
Повысить качество воспитательно-образовательной работы в ДОУ	Открытые занятия к внутрисадовскому конкурсу «Воспитатель года – 2024»	Январь	Все педагоги ДОУ
Повысить эффективность физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	Использование оздоровительных технологий при организации НОД (старшая группа)	Апрель	Восп ст. гр
	Использование оздоровительных технологий в проведении различных видах детской деятельности (средняя и младшие группы)	Апрель	Восп. Ср и Мл гр

### 3.3. Работа в методическом кабинете.

Цель работы: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1.	Аттестация педагогов	в течение года	Старший воспитатель
2.	Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
3.	Оснащение методического кабинета и групп наглядно-дидактическими и учебными пособиями для успешной реализации ФОП	в течение года	Заведующий, Заведующий филиала, Старший воспитатель
4.	Подбор методической литературы для работы с детьми разных возрастных групп	Сентябрь	Старший воспитатель

5.	Составление социального паспорта семей воспитанников	Сентябрь– октябрь	Старший воспитатель
6.	Подбор литературы, иллюстративного и других материалов для педагогов в помощь организации развивающей предметно- пространственной среды в группе	В течение года	Старший воспитатель
7.	Подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформлению информационного стенда	В течение года по отдельному плану	Старший воспитатель
8.	Оформление и обновление наглядной информации для родителей (законных представителей)	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
9.	Разработка положений смотров-конкурсов	в течение года	Творческая группа
10.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	в течение года	Старший воспитатель Творческая группа
11.	Проверка планов образовательного процесса	в течение года	Старший воспитатель
12.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры, консультации и др.)	в течение года	Старший воспитатель
13.	Помощь педагогам в подготовке документации к педагогической диагностике индивидуального развития воспитанников	август	Старший воспитатель
14.	Помощь в написании самоанализа за учебный год  Составление плана работы на летний оздоровительный период, подбор консультаций для педагогов и родителей (законных представителей) о детской безопасности	Апрель-май  Май	Старший воспитатель  Старший воспитатель

#### IV. Организационно-педагогическая деятельность с воспитанниками

##### План культурно-досуговых мероприятий на 2023-2024 учебный год.

№	Название мероприятия (события)	Время проведения	Ответственные
1	«День знаний» – музыкально-игровая программа.	Сентябрь	Педагоги старшей разновозрастной группы, музыкальный
	«В гостях у сказки»- музыкально-литературная гостиная.		Педагог младших, средних групп, музыкальный руководитель, руководитель физ. восп
2	«Здравствуй, осень золотая!»- музыкально-игровая программа.	Октябрь	Педагоги 1 младшей группы, музыкальный руководитель
	«Осенний калейдоскоп»- музыкально-игровая программа.		Педагоги 2 младшей группы, средней группы, музыкальный руководитель
	«Осенины»- музыкально-игровая программа.		Педагоги старшей, разновозрастной группы,
3	«Заюшкина избушка»- кукольный	Ноябрь	Педагоги 1 младшей группы, музыкальный руководитель
	«Праздник наших мам»- развлекательно-игровая программа.		Педагоги 2 младшей группы, средней группы, музыкальный руководитель
4	«Новый год уворот» - музыкально-игровая программа.	Декабрь	Педагог всех групп, музыкальный руководитель, физ. восп
	«Зимние забавы»- спортивное развлечение		Педагоги старшей, разновозрастной группы,
	«В гостях у снеговика» - спортивное развлечение		Педагоги 2 младшей, средней групп, руководитель физ. восп
5	«Хрустальная ярмарка»- фольклорный праздник	Январь	Педагоги старшей разновозрастной группы
	«Бал снежинок»- музыкально-		Педагог младших, средней группы, музыкальный руководитель.
	«Путешествие метелицы»- спортивное развлечение		Педагоги старшей, разновозрастной группы, физ. восп.
6	«Росси верные сыны»- музыкально-спортивное развлечение.	Февраль	Педагоги средней, старшей разновозрастной группы, музыкальный
	«Самый лучший папа»- музыкально-спортивное развлечение.		руководитель, руководитель физ. восп.
	«Шагаа»- музыкальное развлечение.		Педагог всех групп, музыкальный руководитель.

7	<p><b>«Международный женский день!»</b>-развлекательная музыкально-игровая программа</p> <p><b>«Мы едим!»</b>-фольклорный праздник</p>	Март	<p>Педагог всех групп, музыкальный руководитель.</p> <p>Педагоги старшей разновозрастной группы, музыкальный руководитель.</p>
8	<p><b>«День смеха»</b>-развлекательно-игровая программа.</p> <p><b>«Путешествие в Космос»</b>-музыкально-спортивное развлечение.</p>	Апрель	<p>Педагог всех групп, музыкальные руководители.</p> <p>Педагоги старшей разновозрастной группы, музыкальный руководитель, физ. воспитатель</p>
9	<p><b>«Внуки Победы!»</b> - музыкальное мероприятие</p> <p><b>«Путешествие Незнайки в огороде»</b>-музыкально-спортивное развлечение по ПДД</p> <p><b>«Досвиданья, детский сад!»</b>-музыкально-игровая развлекательная программа</p>	Май	<p>Педагоги старшей разновозрастной группы, музыкальный руководитель, физ. воспитатель</p> <p>Педагог младших, средней группы, музыкальный руководитель, физ. воспитатель</p> <p>Педагоги старшей разновозрастной группы, музыкальный руководитель</p>
10	<p><b>«День защиты детей!»</b>-музыкально-игровая развлекательная программа</p> <p><b>«Детство – это краски радуг!»</b>-музыкально-</p>	Июнь	Педагог всех групп, музыкальный руководитель, физ. воспитатель
11	<p><b>«Приключение бумажного кораблика»</b> - музыкально-игровая развлекательная программа</p> <p><b>«Город дорожных знаков!»</b> - музыкально-спортивное развлечение</p>	Июль	Педагог всех групп, музыкальный руководитель, физ. воспитатель
12	<p><b>«История лесной годки»</b>-музыкально-игровая развлекательная программа</p> <p><b>«Витаминки с грядки»</b>-конкурс поделок из овощей и фруктов</p> <p><b>«На зеленом лугу!»</b> -</p>	Август	Педагог всех групп, музыкальный руководитель, физ. воспитатель

## V. Взаимодействие с семьей, школой и социумом.

### 5.1. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей.

**Цель:** создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников, школой и другими социальными институтами.

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Результат
<b>Родительские собрания</b>			
1. Общееродительское собрание «Основные направления работы на новый учебный год»	Октябрь	Заведующий Старший воспитатель	Протокол собрания
2. «День открытых дверей» - экскурсия по ДОУ -спрашивайте – отвечаем (ответы на вопросы родителей) -просмотр занятий в группах	Апрель	Воспитатели групп Старший воспитатель	
3. Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей и организации работы с детьми в МБДОУ.	По плану воспитателей	Воспитатели групп	Консультационный материал, анкеты для родителей
4. Общееродительское собрание для родителей, будущих первоклассников	Январь	Заведующий Старший восп. Воспитатели подг. группы	Протокол
5. Общееродительское собрание «Результаты выполнения ФОПДО ДОУ»	Май	Заведующий старший воспитатель	Протокол собрания
6. Оформление наглядно-информационных материалов в групповых родительских уголках на стендах МБДОУ, информирование родителей на сайте МБДОУ. 7. Индивидуальные беседы с родителями.	В течение года	Заведующий старший воспитатель педагоги	
8. Выставки: -Выставка поделок «Дары осени» - Выставка к Новому году -выставка рисунков и поделок к Дню космонавтики -Выставка рисунков «Этот день Победы!»	В течение месяца	Старший воспитатель педагоги	

9. Помощь родителей учреждению: - Участие в субботниках -Участие в ремонте группового помещения -Привлечение родителей благоустройству -Участие родителей в подготовке и проведении совместных праздников, развлечений, проектов.			
<b>Заседания родительского комитета</b>			
№1. Разработка плана работы родительского комитета на учебный год.			Октябрь
№2. Привлечение родителей к проведению праздников.	В течение года	Члены РК	
№3. Подведение итогов работы родительского комитета ДОУ за учебный год. Обсуждение проекта плана работы в летний оздоровительный период.	Май	Члены РК	

## 5.2. Взаимодействие с социумом

№	Наименование учреждения	сроки	ответственные
1	МБУК «Муздрамтеатр им. Х.С. Саая»	В течение года	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели специалисты
2	Историко-археологический музей-филиал в селе <i>Кызыл-Мажалык</i>		
3	Модельная детская библиотека		
4	РГБУ ДО РТ Спортивная школа Барун-Хемчикского кожууна		
5	МБОУ ДО «ЦТ» Барун-Хемчикского кожууна		
6	МБУ ДО ДШИ им М.А. Хомушкус. Кызыл-Мажалык		
7	ГИБДД г. Ак-Довурак, МЧС г. Ак-Довурак		Воспитатели

## 5.3. Преемственность работы ДОУ и школы.

### Задачи:

1. Создать условия для успешной адаптации первоклассников.
2. Организовать систему взаимодействия педагогов школы и воспитателя через совместное проведение методических мероприятий, работу с детьми и родителями.
3. Создать предметно-развивающую среду для ознакомления воспитанников с школой.

Содержание работы	Срок	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей ДОУ и учителей школы		

Взаимное посещение школы и детского сада Взаимное консультирование. Изучение образовательной программы ДОУ и программы 1 класса. День открытых дверей (показ открытых занятий и уроков).	В течение года	Ст. воспитатель воспитатели
<b>Содержание работы по ознакомлению детей со школой</b>		
Беседа о школе. Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов).	октябрь	
Чтение и рассказывание стихов о школе. Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь.	ноябрь	
Сюжетно-ролевая игра «Школа» Словесные и дидактические игры школьной тематики. Знакомство с пословицами и поговорками об учении. Вечер загадок «Скоро в школу».	В течение года	Специалисты Воспитатели старшей группы
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
<b>Содержание работы по взаимодействию с родителями</b>		
Родительское собрание «Скоро в школу»	январь	Ст. воспитатель Воспитатели подготовительной группы
Индивидуальные консультации с педагогами ДОУ.	В течение года	
Оформление информации «Для вас, родители будущих первоклассников»		
Консультация «Психологическая готовность к школе»		
Консультация «Трудности обучения в школе детей с ...»		
Анкетирование «Готовы ли взрослые стать родителями первоклассника?»	Январь	
Родительское собрание «Скоро в школу»	март	
Праздник «Досвидания, детский сад»	май	Муз. рук-ль

## VI. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 6.2. Оперативный контроль

Вопросы на контроле	Сроки проведения контроля									
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	
Своевременность приема пищи, сервировка столов в группе		+			+				+	
Своевременность продолжительности утренней гимнастики	+			+				+		
Своевременность продолжительности занятий	+			+						
Выполнение режима прогулки	+				+		+		+	
Своевременность продолжительности дневного сна, закаливания		+				+		+		
Своевременность проветривания группового помещения	+				+				+	
Санитарное состояние помещения группы в целом	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Организация дежурства детей постоловой и в уголке природы		+				+				
Одежда детей на физкультурных занятиях			+				+			
Режим дневного сна и закаливания		+							+	
Проведение образовательной деятельности специалистами		+								
Организация работы педагогов по региональному компоненту			+							
Оборудование уголков в единении				+						
Индивидуальная работа педагогов с детьми			+				+			
Проведение оздоровительных мероприятий в режим дня				+			+			
Культурно-гигиенические навыки у детей при			+			+		+		
Организация утреннего приема детей в группах	+							+		
Оценка соответствия РППС в группах							+			
Организация работы педагогов по формированию у детей знаний о ПДД					+					
Гигиеническое состояние прогулочного участка		+					+			
Проведение утренней гимнастики	+			+			+			
Культурно-гигиенические навыки детей во время				+				+		
Подготовка педагогов к образовательной деятельности			+			+		+		
Организация чтения художественной литературы	+				+					
Обновление информационных уголков для родителей в раздеальной		+				+				
Соблюдение правил техники безопасности в группах во время прогулки			+							
Состояние документации педагогов			+			+				

Организация работы педагога-наставника с молодыми воспитателями				+					
Взаимодействие педагогов с родителями				+					
Своевременность доставки пищи в группу			+						
Соблюдение питьевого режима									+
Состояние работы педагогов по организации прогулок с детьми				+					
Организация двигательного режима детей						+			
Готовность прогулочных участков в летнем у оздоровительном сезоне									+
Организация трудовой деятельности детей на прогулке									+

### 6.3. Производственный контроль

	Месяц	Ответственный
Контроль благоустройства и оборудования участка к новому учебному году	Сентябрь	Отв. заведующий
Контроль состояния детской мебели в группах	ежемесячно	Отв. по ОТ
Контроль состояния систем отопления, вентиляции помещений.	Ноябрь	Отв. по ОТ
Контроль санитарного состояния игрушек, их обработка	ежемесячно	
Контроль технического состояния спортивного оборудования	Июнь	Отв. по ОТ

### 6.4. План–график проверки документации воспитателей и специалистов

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный Результат
1. Календарно-тематические планы воспитателей и специалистов	Август	Аналитическая справка
1. Проверка документации воспитателей 2. Проведение мониторинга	По месяцам Октябрь май	
3. Календарное планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в группе, 2. Перспективное планирование	Ежемесячно	
4. Протоколы родительских собраний	Октябрь Май	протокол
5. Организационно-методическая документация специалистов	по месяцам	Аналитическая справка

## VII. ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 7.1. Мероприятия по оздоровлению воспитанников

Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Физкультурно-оздоровительные процедуры</b>		
Утренняя гимнастика.	Ежедневно в течение года	Руководитель физического воспитания
Двигательные разминки.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности.	В течение года	Руководитель физического воспитания
Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
Постепенный подъём последнего дня сна.	Ежедневно	Воспитатели
Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: — спортивные упражнения, включение элементов видов спорта в соответствии с временем года: футбол, баскетбол, бадминтон, хоккей, ходьба на лыжах; катание на самокатах, езда на велосипедах. — подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.	Ежедневно	Воспитатели
Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Воспитатели
Физкультурные досуги и развлечения.	По перспективному плану руководителя физического воспитания	Руководитель физического воспитания
<b>7.2. Профилактические процедуры</b>		
Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
Самомассаж.	Ежедневно	Воспитатели
Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели

Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
Валеологические беседы и игры.	В течение года по циклограмме	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулках в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели
Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели
<b>7.3. Закаливающие процедуры</b>		
Регулярное проведение закаливающих мероприятий в соответствии с перспективным планом, учитывая время года, возрастные и индивидуальные особенности развития детей (мытьё рук, самомассаж, полоскание рта и горла)	Ежедневно в течение года	Воспитатели
<b>7.4. Информационно-оформительская деятельность по ЗОЖ</b>		
Оформление бюллетеней, памяток, буклетов.	В течение года	Медсестра
Размещение информационного материала на официальном сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая

### **VIII.Административно-хозяйственная деятельность**

Цель работы: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности.	Август-март	Заведующий завхоз
Общи производственные собрания:- ознакомление с приказом по ДОУ. Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	Сентябрь	
Производственные совещания Требования ОТ и ТБ противопожарной безопасности Соблюдение требований СанПин	1 раз квартал	Заведующий Ответственный по ОТ и пожарной безопасности
Работы обслуживающими организациями	В течение года	Заведующий завхоз
Подготовка к зиме, уборка территории Контроль за уборкой территории от снега	Ноябрь, декабрь, январь	завхоз
Инструктаж: «Соблюдение техники противопожарной безопасности при проведении новогодних праздников»	декабрь	завхоз
Мероприятия по очистке снега и наледи с крыш	Январь, февраль, март	
Обогащение предметно-развивающей среды ДОУ	В течение года	Педагоги ДОУ
Проведение работ по благоустройству и озеленению территории	Март-май	Педагоги завхоз
Контрольная проверка состояния огнетушителей	март	Ответственный за ПБ
Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в весенний период»	апрель	
Посадка цветников и огорода	Май	завхоз
Инструктаж сотрудников «Охрана жизни и здоровья детей в летний период»	Май	Заведующий завхоз
Приемка ДОУ к новому 2023-2024 учебному году	август	комиссия